

Selectieambten Technisch adviseur		Formulier 07
A	DOSSIER	maximum 90 punten
	Dienstanciënniteit in het Gemeenschapsonderwijs Vanaf 15 jaar 12 / 13 / 14 jaar 9 / 10 / 11 jaar 6 / 7 / 8 jaar 3 / 4 / 5 jaar	maximum 5 punten 4 punten 3 punten 2 punten 1 punt
	Dienstanciënniteit in de Scholengroep Rivierenland (1 punt per jaar)	maximum 5 punten
	Ambtsanciënniteit in het betrokken ambt (1 punt per jaar)	maximum 5 punten
	Professionalisering. <i>De kandidaat toont in de toelichting de meerwaarde voor het functioneren binnen de betrekking en de instelling aan.</i> <ul style="list-style-type: none"> • Opleidingen met een reguliere attestering: 5 punten per getuigschrift, attest of diploma. Cursussen en stages van minimum 140 lestijden die leiden tot het verwerven van een getuigschrift, attest of diploma. Nascholingen binnen de normale opdracht worden uitgesloten. • Nascholingen en stages van meer dan 1 dag: 2 punten per attest of bewijs. Attesten zijn maximaal 5 jaar oud en afgesloten de laatste dag van de maand voor de open- / vacantverklaring. • Nascholingen van minimum 3 lessen of 1 dag: 1 punt per attest of bewijs Attesten zijn maximaal 5 jaar oud en afgesloten de laatste dag van de maand voor de open- / vacantverklaring. 	maximum 14 punten
	Ervaring in leidinggevende functies Andere dan het te begeven ambt en relevant voor het onderwijs	maximum 5 punten
	Welzijnswet: Kennis en/of ervaring met betrekking tot de Welzijnswet (o.m. preventie, veiligheid, hygiëne, welzijn, ...)	maximum 10 punten

	<p>Verdiensten voor de instelling en/of het gemeenschapsonderwijs.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Publicaties, waardevol voor het onderwijs en opvoeding (alleen na voorlegging) 2 punten per item, gestaafd door een attest of een verklaring op eer. • Een activiteit die repetitief en / of doorlopend en onbezoldigd buiten de opdracht valt en in relatie staat tot het gemeenschapsonderwijs of de instelling. De bewijzen hebben betrekking op activiteiten die maximaal 5 jaar oud zijn en lopen tot 30 juni van het jaar voorafgaand aan de personeelsbeweging. 	<p>maximum 6 punten</p>
	<p>Laatste beoordeling/evaluatie door directie</p> <p>Uitmuntend / uitstekend Zeer goed / volledige voldoening Goed Voldoende</p> <p><i>Indien de quotering niet onmiddellijk is af te leiden uit de beoordeling zal door de directeur een tekstanalyse gemaakt worden om een cijfer toe te kennen.</i></p> <p><i>Indien de kandidaat een verklaring op eer indient waarin gesteld wordt dat de laatste 3 schooljaren geen beoordeling/evaluatie werd ontvangen, dan wordt aan de kandidaat de quotatie 'goed' toegekend.</i></p>	<p>maximum 10 punten 9 punten 7 punten 5 punten</p>
	<p>Visietekst</p> <p>De aard en de vorm worden door de algemeen directeur bepaald</p>	<p>maximum 30 punten</p>
B	<p>Interview</p> <p><i>De algemeen directeur kan aan de kandidaten voorafgaand aan het interview voorbereidingstijd geven over een opgave met betrekking tot het interview.</i></p>	<p>Maximum 45 punten</p>
	<p>Interview en toetsing van de kandidaten op basis van het competentieprofiel vervat in de onderstaande items, door de algemeen directeur samen met de directeur van de betrokken instelling en een derde directeur die beschikt over een technisch adviseur-coördinator.</p> <p>Tijdens het interview worden drie items behandeld uit onderstaande lijst:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kennis van de instelling en van de werking van scholengemeenschap en Scholengroep Rivierenland • Verduidelijken van de visie op de uit te oefenen functie • Visie op de bijscholing en navorming • Visie op een pedagogisch-didactisch probleem • Visie op leerlingenbegeleiding • Visie op de toepassing van de Welzijnswet in de school 	<p>maximum 45 punten (per item 15 punten)</p>
	<p>TOTAAL</p> <p>Om gerangschikt te worden dient de kandidaat tenminste 50% te behalen op het dossier (A), 50% op het interview (B) en 60% in de totaliteit.</p>	<p>Maximum 135 punten</p>