



## **Functiebeschrijving**

### **Buitengewoon Secundair onderwijs**

### **Algemene opmerkingen / uitgangspunten**

## FUNCTIEBESCHRIJVINGEN Buitengewoon Secundair Onderwijs

### ALGEMENE OPMERKINGEN EN UITGANGSPUNTEN

#### **INLEIDING**

*Als inleiding worden aan de functiebeschrijvingen toegevoegd:*

- *de algemene inleiding van het Gemeenschapsonderwijs m.b.t. de functiebeschrijvingen*
- *deze algemene opmerkingen en uitgangspunten*

#### **U-S-B**

**B-functie** : *Taak binnen de opdracht, voor elk personeelslid van dat ambt. Dient niet meer onderhandeld te worden tijdens het vastleggen van de individuele functiebeschrijving.*

**S-functie** : *Taak binnen de opdracht, door elk personeelslid van dat ambt uitvoerbaar. Kan tijdens de individuele functiebespreking aan het personeelslid toevertrouwd worden. Is herzienbaar*

**U-functie** : *Taak buiten de opdracht, niet noodzakelijk door elk personeelslid van dat ambt uitvoerbaar. Zal tijdens een individuele functiebespreking aan het personeelslid – mits akkoord – toevertrouwd worden. Is ten minste elk schooljaar herzienbaar.*

**KLEINE SCHOLEN** : *Bij de centraal onderhandelde teksten kunnen U-classificaties omgevormd worden tot S-classificaties, evenwel zonder toevoeging van nieuwe taken. Als een personeelslid een B-functie overneemt van een ander ambt, wordt dit in zijn ambt een S- of U-functie.*

**VERVANGINGEN** : *In een functiebeschrijving kunnen geen taken opgenomen worden om in de vervanging van een ander ambt te voorzien. Bij tijdelijke vervanging van een titularis zullen op dat ogenblik afspraken gemaakt worden over de tijdelijke taakverdeling.*

#### **PLANLAST**

*De functiebeschrijvingen mogen voor het personeelslid geen aanleiding zijn tot bijkomende planlast om aan te tonen dat aan de verplichtingen terzake is voldaan.*

## **SYNDICAAL STATUUT**

*Opgelegde taken welke volgens het syndicaal statuut dienen onderhandeld te worden (o.m. toezichten en vervangingen), kunnen niet in de functiebeschrijving zonder onderhandeld te zijn. M.a.w. de functiebeschrijving kan het syndicaal statuut niet buiten werking stellen.*

## **NASCHOLINGEN**

*Hiermee worden de nascholingen bedoeld zoals voorzien in het nascholingsplan van de instelling, wat inhoudt dat de kosten vanuit het nascholingsbudget zullen betaald worden.*

## **VERPLAATSINGEN IN DIENSTOPDRACHT**

*Verplaatsingen in dienststopdracht kunnen slechts in de functiebeschrijving opgenomen worden indien de school een bijkomende verzekering afsluit die de risico's tijdens deze beroepsverplaatsing dekt, zodat het personeelslid verzekerd is tegen lichamelijk letsel en materiële schade. Bovendien wordt een verplaatsingvergoeding voorzien.*

## **WETTELIJKE TAKEN**

*Alle opgelegde taken moeten wettelijk zijn.*

## **ONDERHANDELINGEN**

*De opgemaakte functiebeschrijvingen worden lokaal niet meer onderhandeld. Tijdens de invulling van de individuele functiebeschrijvingen kunnen taken worden geschrapt. Ook kunnen dan taken worden gepreciseerd in functie van de werkwijze van de individuele school.*